

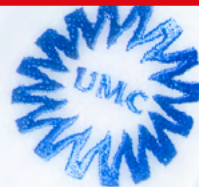


UMC

zorgverzekering

**Goede zorg
kies je zelf**

Werkgevershandleiding
Mijn UMC Zorgverzekering



Inhoudsopgave

1. Werkgevershandleiding Mijn UMC Zorgverzekering	3
2. Mijn UMC Zorgverzekering	4
3. Doorgeven van wijzigingen voor werknemers	12
4. Koppelen van contracten	17

1. Werkgevershandleiding Mijn UMC Zorgverzekering

Mijn UMC Zorgverzekering is de persoonlijke omgeving van uw collectiviteit op www.umczorgverzekering.nl. Mijn UMC Zorgverzekering biedt u de mogelijkheid om de UMC Zorgverzekeringspolis van uw werknemers en hun gezinsleden in te zien en te beheren.

Uw werknemers hebben een eigen Mijn UMC Zorgverzekering.

Met deze handleiding informeren wij u verder graag over de belangrijkste aandachtspunten die u moet weten.

Dit zijn:

- Hoe moet worden ingelogd in Mijn UMC Zorgverzekering?
- Hoe geeft het hoofdaccount collega's toegang tot Mijn UMC Zorgverzekering?
- Hoe en welke gegevens van uw collectieve contract kunnen worden geraadpleegd
- Hoe en welke wijzigingen u kunt doorgeven:
 1. Uitschrijven van een verzekerde werknemer (en dus ook eventuele gezinsleden) in verband met uitdiensttreding
 2. Wijziging van werknemersnummer
 3. Muteren van een werknemer naar een andere collectiviteit
 4. Koppelen van eventuele andere collectiviteiten in één mijn omgeving?

Bij het gebruik van Mijn UMC Zorgverzekering is in ieder geval belangrijk te weten dat u:

- de applicatie op ieder moment kunt verlaten door rechts bovenaan op Uitloggen te klikken, en;
- met vragen over Mijn UMC Zorgverzekering contact kunt opnemen met accountbeheer, telefoonnummer: 088-13 13 570

2. Mijn UMC Zorgverzekering

Om van de werkgeversomgeving Mijn UMC Zorgverzekering gebruik te maken moet eerst worden ingelogd. Er is één hoofdaccount. Die persoon beheert de Mijn-omgeving. Hij kan collega's aanwijzen die eveneens Mijn UMC Zorgverzekering kunnen gebruiken. Heeft uw organisatie nog geen inloggegevens en wordt u het hoofdaccount? Neem dan contact op met onze helpdesk. U ontvangt van ons een activatielink, met wachtwoord.

Bij de eerste inlog wordt u gevraagd om het wachtwoord aan te passen.



Mijn UMC Zorgverzekering voor werkgevers

Wilt u uw verzekeringsgegevens inzien, een wijziging doorgeven of een gezinslid bijschrijven? Dat kan heel eenvoudig via de zakelijke omgeving voor collectiviteiten.

Let op: deze omgeving is alleen voor werkgevers. Bent u verzekerde ga dan naar [Mijn UMC Zorgverzekering](#) en log in met DigiD.

Inloggen

U kunt hieronder inloggen met uw e-mailadres en wachtwoord.

E-mailadres	<input type="text" value="E-mailadres"/>
Wachtwoord	<input type="password" value="Wachtwoord"/>

[Wachtwoord vergeten](#)

[Inloggen](#)

Nadat u uw e-mailadres en wachtwoord hebt ingevoerd komt u in onderstaand scherm

UMC
zorgverzekering

U bent ingelogd als **Johan van der Meer**
Uw laatste bezoek was 10-09-2018 om 14:11

Contact Instellingen Uitleggen

Overzicht

Binnen deze omgeving kunt u uw collectiviteit beheren. Wilt u uw contractdetails of een overzicht van de verzekerde deelnemers zien? Dan kunt u dit via de menu optie **"Zoeken deelnemers"** onder **"Mijn collectiviteit"** benaderen.

Gegevens collectiviteit

Hieronder ziet u een overzicht van de gegevens van uw collectiviteit.

Naam	Johan van der Meer - Medisch Bureau
Adres	Postbus 400
Postcode	1000
Plaats	1000
Telefoonnummer	0171 234 567
Alternatief telefoonnummer	
E-mailadres	jo.vandermeer@medischbureau.nl
Wijzigen	

Overzicht collectieve contracten

Hieronder ziet u een overzicht van uw collectieve contracten. Wilt u een overzicht zien van alle verzekerde deelnemers? Dan kunt u klikken op: Verzekerden.

Collectiviteit ▲	Collectiviteitsnummer	Begindatum		
Johan van der Meer - Medisch Bureau B.V.	12345	10-09-2018	Details	Deelnemers
Johan van der Meer - Medisch Bureau B.V.	12345	10-09-2018	Details	Deelnemers

Wilt u inzicht in de gegevens van uw organisatie, dan klikt u op **Mijn collectiviteit**.

Mijn persoonsgegevens

Hier ziet u de gegevens van uw organisatie zoals die bij ons staan geregistreerd. Als werkgever kunt u hier uw telefoonnummer en e-mailadres wijzigen. U kunt die gewijzigde gegevens ook doorgeven aan accountbeheer@umczorgverzekering.nl. Dit doet u ook voor wijzigingen met betrekking tot de andere persoonsgegevens in dit overzicht.

Collega's toegang geven

Wilt u binnen uw collectiviteit collega's toegang geven tot de mijn omgeving. Dan kunt u klikken op **Instellingen**. Deze knop vindt u rechts bovenaan.

Instellingen

Overzicht

Mijn collectiviteit

Gegevens collectiviteit

Hieronder ziet u een overzicht van de gegevens van uw collectiviteit.

Naam	Uw collectiviteit (Mijn Account)
Adres	Postbus 1000
Postcode	1000 AA
Plaats	Amsterdam
Telefoonnummer	020 1234 5678
Alternatief telefoonnummer	
E-mailadres	info@uwcollectiviteit.nl
Wijzigen	

Wijzigen van uw wachtwoord

Hier kunt u het wachtwoord van de ingelogde gebruiker wijzigen.

Huidige gebruiker	Wouter de Vries
Wijzig wachtwoord	

Gebruikers toevoegen

U kunt hieronder instellen wie van uw organisatie toegang heeft tot Mijn Account. U kunt elke gebruiker een rol geven. Op deze manier ziet elke gebruiker alleen de gegevens in die hij of zij zou moeten zien.

Organisatie	Uw collectiviteit
Collectiefnummer	12345678
Naam	<input type="text" value="Naam"/>
E-mailadres	<input type="text" value="E-mailadres"/>
Rol	<input checked="" type="checkbox"/> Beheerder Collectieve Zorgverzekering
Toevoegen	

Gebruikers

Indien u een gebruiker heeft toegevoegd, ontvangt men een e-mail met activatiecode.
Het overzicht van alle gebruikers treft u onderaan op deze pagina aan.

Als u inzicht wilt in details van uw contract, klik dan op **Details**.

Overzicht

Mijn collectiviteit

Zoeken deelnemers

Koppelen contracten

Contractdetails

Hieronder staan de details van het collectieve contract.

Algemene gegevens

Collectiviteitsnummer	10000
Collectiviteit	Zelfs (Zelfs) (Werkgever) (WV)
Contactpersoon	Wendy (WV)

Betaalgegevens

Betaald door	Werkgever
Dwingende betaalgegevens	Nee

Zorgverzekeringspakket geldig voor dit collectieve contract

Dekking	Ingangsdatum	Einddatum
UMC Zelfs (WV) 1	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 2	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 3	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 4	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 5	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 6	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 7	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 8	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 9	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 10	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 11	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 12	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 13	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 14	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 15	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 16	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 17	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 18	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 19	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 20	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 21	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 22	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 23	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 24	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 25	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 26	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 27	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 28	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 29	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 30	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 31	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 32	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 33	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 34	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 35	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 36	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 37	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 38	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 39	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 40	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 41	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 42	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 43	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 44	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 45	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 46	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 47	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 48	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 49	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 50	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 51	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 52	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 53	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 54	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 55	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 56	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 57	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 58	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 59	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 60	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 61	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 62	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 63	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 64	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 65	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 66	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 67	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 68	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 69	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 70	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 71	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 72	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 73	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 74	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 75	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 76	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 77	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 78	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 79	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 80	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 81	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 82	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 83	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 84	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 85	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 86	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 87	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 88	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 89	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 90	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 91	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 92	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 93	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 94	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 95	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 96	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 97	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 98	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 99	01-01-2018	
UMC Zelfs (WV) 100	01-01-2018	

← Terug

Zoeken Deelnemers

Wilt u een overzicht van de **verzekerden** van uw contract. Dan kunt u klikken op **Deelnemers** onderaan het scherm. Of in de linkerkolom op **zoeken deelnemers**.

- Overzicht
- Mijn collectiviteit
- Zoeken deelnemers**
- Koppelen contracten

Zoeken deelnemers

Hier kunt u de verzekeringnemers van uw collectiviteit opzoeken.

Collectiviteit	<input type="text" value="Lokaal Zorgverzekering Wijkteam Gemeente WZ"/>
Zoek met	<input type="text" value="Achternaam"/>
Zoekterm	<input type="text" value=""/>
<input type="button" value="Zoeken"/>	

Verzekerden van collectief contract

De volgende verzekerden zijn gevonden op basis van de door u opgegeven zoekcriteria.

Klantnummer ▲	Geboortedatum	Werknemersnummer	Naam verzekerde	Ingangsdatum	Einddatum
12345678	10-10-1980	123456789	J. de Vries	10-10-2018	31-12-2020

[Download](#) [Print](#)

Met de knop **Zoek met** kunt u op achternaam, geboortedatum en werknemersnummer zoeken. Ook kunt u hier een totaal overzicht van al uw verzekerde werknemers met een UMC Zorgverzekering opvragen.

U kunt hier vervolgens selecteren op een specifieke variabele, dus bijvoorbeeld op klantnummer, werknemersnummer of verzekerde (naam). U klikt hiervoor op de 'pijl-tjes' bij de naam van de betreffende kolom die u wilt selecteren. De gegevens worden dan op chronologische volgorde gezet.

Overzicht

Mijn collectiviteit

Zoeken verzekerden

Koppelen contracten

Zoeken verzekerden

Hier kunt u de verzekeringnemers van uw collectiviteit opzoeken.

Collectiviteit

Zoek met

Verzekerden van collectief contract

De volgende verzekerden zijn gevonden op basis van de door u opgegeven zoekcriteria.

Klantnummer ▲	Geboortedatum	Werknemersnummer	Naam verzekerde	Ingangsdatum	Einddatum
00000001	01-01-1985	0000000001	S. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000002	01-01-1985	0000000002	J. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000003	01-01-1985	0000000003	A. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000004	01-01-1985	0000000004	S. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000005	01-01-1985	0000000005	T. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000006	01-01-1985	0000000006	S. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000007	01-01-1985	0000000007	A. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					
00000008	01-01-1985	0000000008	S. de Vries W. de Vries	01-01-2018	
<input type="button" value="Wijzigen werknemersnummer"/> <input type="button" value="Afmelden"/> <input type="button" value="Wijzigen polis"/>					

Let op: administraties in de zorg maken voor medewerkers meestal gebruik van een meisjesnaam. Wanneer u kiest om te selecteren op verzekerde (achternaam) dan selecteert Mijn UMC Zorgverzekering dus op meisjesnaam. Is de mans- en meisjesnaam van uw medewerker bijvoorbeeld 'Aalbers-Somers', dan ziet u deze verzekerde terug onder de S.

Wilt u van een werknemer de detailgegevens inzien, klik dan op **Wijzigen polis**.

The screenshot shows the UMC Zorgverzekering portal. In the top left is the UMC logo. In the top right, it says 'U bent ingelogd als [naam]' and 'Uw laatste bezoek was 04-10-2018 om 09:22'. Below this are links for 'Contact', 'Instellingen', and 'Uitloggen'. The main navigation bar includes 'Mijn collectiviteit' and 'Zoeken verzekerden', with 'Wijzigen polis' selected. A left sidebar contains 'Overzicht', 'Mijn collectiviteit', 'Zoeken verzekerden', and 'Koppelen contracten'. The main content area is titled 'Wijzigen polis' and contains the text 'Hier kunt u een verzekerde afmelden bij uw collectiviteit.' Below this is a light blue box with the following details: 'Verzekerde van collectief contract [naam]', 'Polisnummer [nummer]', 'Klantnummer [nummer]', 'Werknemersnummer [nummer]', and 'Naam verzekerde [naam]'. At the bottom of this box are two buttons: 'Annuleer' and 'Inzien verzekerdengegevens'.

Als u op Inzien verzekerdengegevens klikt, krijgt u een overzicht van alle informatie van deze verzekerden.

Verzekeringen 2018

Verzekeringen 2019

[Verzekering wijzigen](#)

[Collectiviteit wijzigen](#)

[Verzekerde toevoegen](#)

[Verzekering opzeggen](#)

[Veelgestelde vragen](#)

Uw verzekeringsgegevens

Polisnummer	12345678
Collectiviteit	Collectieve zorgverzekering Medische Vereniging
Contractduur	01-01-2019 - 31-12-2019
Ingangsdatum	01-01-2019
Aantal verzekerden	1
Totaalpremie	€ 133,07 per maand <i>Inclusief collectievekorting van € 13,07</i>

Voorwaarden en vergoedingen

Overzicht van alle verzekerden op uw polis

- M.H. Staanthuis Maats (hoofdverzekerde) € 133,07	
Geboortedatum	01-01-1980
BSN	123456789
Klantnummer	123456789
Basisverzekering	
UMC Basis	€ 120,00
Collectieve korting van 10%	- € 13,07
Eigen Risico € 0,00	- € 0,00
Premie basisverzekering	€ 106,93
Aanvullende verzekering	
UMC Extra Zorg 1	€ 10,00
Collectieve korting van 10%	- € 1,00
UMC Extra Tand 2	€ 16,14
Premie aanvullende verzekering	€ 26,14
Totaal premie voor M.H. Staanthuis Maats	€ 133,07

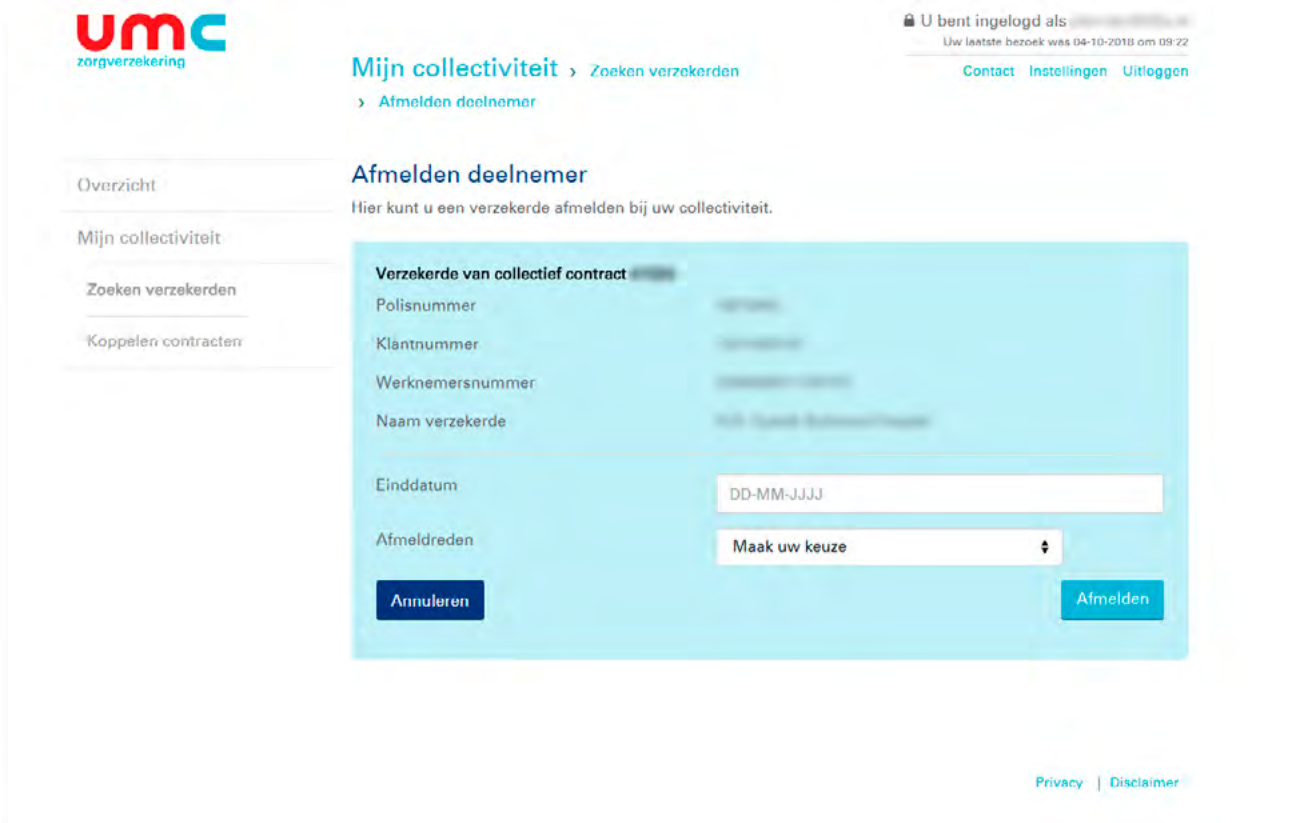
[Details verbergen](#) ↑

Totaal van alle premies	€ 133,07
--------------------------------	-----------------

3. Doorgeven van wijzigingen voor werknemers

1. U wilt in uw werkgeversomgeving een verzekerde werknemer (gezinspolis) in verband met uitdiensttreding uitschrijven.

In het onderstaande scherm, waarin alle verzekeringnemers worden getoond, kiest u **Afmelden** als u een polis van uw verzekerde werknemer (en dus ook eventuele gezinsleden) wilt beëindigen.



The screenshot shows the UMC Zorgverzekering portal. The top left features the UMC logo. The top right shows the user is logged in as 'U bent ingelogd als [naam]' with the last visit on 04-10-2018 at 09:22. The main navigation includes 'Mijn collectiviteit' and 'Zoeken verzekerden'. A sidebar on the left lists 'Overzicht', 'Mijn collectiviteit', 'Zoeken verzekerden', and 'Koppelen contracten'. The main content area is titled 'Afmelden deelnemer' and includes a sub-header 'Hier kunt u een verzekerde afmelden bij uw collectiviteit.' Below this is a form for 'Verzekerde van collectief contract' with fields for 'Polisnummer', 'Klantnummer', 'Werknemersnummer', and 'Naam verzekerde'. There are also fields for 'Einddatum' (DD-MM-JJJJ) and 'Afmeldreden' (Maak uw keuze). At the bottom of the form are 'Annuleren' and 'Afmelden' buttons. A 'Privacy | Disclaimer' link is located at the bottom right of the page.

U zoekt de werknemer die u wil aanmelden door in het veld **Zoek met** . Als de werknemer wordt getoond klikt u daarna op de button afmelden.

U komt dan in het onderstaande scherm:

U bent ingelogd als **Werkgever**
Uw laatste bezoek was 17-09-2018 om 12:03
[Contact](#) [Instellingen](#) [Uitloggen](#)

Mijn collectiviteit > [Zoeken deelnemers](#)
> [Afmelden deelnemer](#)

Afmelden deelnemer
Hier kunt u een verzekerde afmelden bij uw collectiviteit.

Verzekerde van collectief contract

Polisnummer:

Klantnummer:

Werknemersnummer:

Naam verzekerde:

Einddatum:

Afmeldreden:

[Annuleren](#)

Hier geeft u de datum en kiest u de reden voor het ontslag van uw werknemer.

Let op: de **Einddatum** van ontslag is een tot en met datum. Is de ingangsdatum van het Ouderdomspensioen 1 juni 2018, dan vult u hier in 31 mei 2018.

Na **Ok** komt u vervolgens nog in een scherm ter bevestiging.

Door nu te klikken op **Ok** is de beëindiging een feit.

Uw doorgevoerde wijziging is binnen enkele minuten te zien in onderstaand scherm.

2. U wilt werknemersnummer toevoegen of wijzigen.

Wilt u een wijziging doorgeven dan gaat u naar:

The screenshot shows the 'U bent ingelogd als' section at the top right with the user name 'Jansje van der Vliet' and the last visit date '10-09-2018 om 14:11'. Below this are links for 'Contact', 'Instellingen', and 'Uitloggen'. The main header reads 'Mijn collectiviteit > Zoeken deelnemers'. On the left is a navigation menu with 'Overzicht', 'Mijn collectiviteit', 'Zoeken deelnemers', and 'Koppelen contracten'. The main content area is titled 'Zoeken deelnemers' and includes a search form with fields for 'Collectiviteit' (dropdown), 'Zoek met' (dropdown set to 'Achternaam'), and 'Zoekterm' (text input). A 'Zoeken' button is at the bottom of the form. Below the form is a section 'Verzekerden van collectief contract' with a note: 'De volgende verzekerden zijn gevonden op basis van de door u opgegeven zoekcriteria.' A table with columns 'Klantnummer', 'Geboortedatum', 'Werknemersnummer', 'Naam verzekerde', 'Ingangsdatum', and 'Einddatum' is shown. Below the table are buttons for 'Wijzigen werknemersnummer', 'Afmelden', and 'Wijzigen polis'. At the bottom right are 'Download' and 'Print' icons.

Hier klikt u in de kolom **Naam verzekerde** op de naam van de werknemer om wie het gaat.

The screenshot shows the 'U bent ingelogd als' section at the top right with the user name 'Jansje van der Vliet' and the last visit date '04-10-2018 om 09:22'. Below this are links for 'Contact', 'Instellingen', and 'Uitloggen'. The main header reads 'Mijn collectiviteit > Zoeken verzekerden > Wijzigen werknemersnummer'. On the left is a navigation menu with 'Overzicht', 'Mijn collectiviteit', 'Zoeken verzekerden', and 'Koppelen contracten'. The main content area is titled 'Wijzigen werknemersnummer' and includes a note: 'Hier kunt u het werknemersnummer van deze verzekerde wijzigen.' Below this is a form for 'Verzekerde van collectief contract' with fields for 'Polisnummer', 'Klantnummer', 'Werknemersnummer', and 'Naam verzekerde'. Below these fields are 'Ingangsdatum' (DD-MM.JJJJ) and 'Werknemersnummer' (Werknemersnummer) input fields. At the bottom are 'Annuleren' and 'Opslaan' buttons.

Wilt u het werknemersnummer toevoegen of aanpassen dan kiest u voor **Wijzigen werknemersnummer** en vult u werknemersnummer en ingangsdatum in.

3. Wilt u het collectiviteitsnummer van een verzekerde wijzigen, dan klikt u op **Wijzigen polis**.

U komt dan in het volgende scherm:

The screenshot shows the 'Afmelden deelnemer' (Deregister member) form in the UMC Zorgverzekering portal. The page header includes the UMC logo and navigation links like 'Mijn collectiviteit > Zoeken verzekerden' and 'Afmelden deelnemer'. A sidebar on the left contains menu items: 'Overzicht', 'Mijn collectiviteit', 'Zoeken verzekerden', and 'Koppelen contracten'. The main content area is titled 'Afmelden deelnemer' and includes a sub-header 'Verzekerde van collectief contract' with a dropdown menu. Below this are input fields for 'Polisnummer', 'Klantnummer', 'Werknemersnummer', and 'Naam verzekerde'. There is also a date field for 'Einddatum' (DD-MM.JJJJ) and a dropdown for 'Afmeldreden' (Maak uw keuze). At the bottom of the form are two buttons: 'Annuleren' (dark blue) and 'Afmelden' (light blue).

Indien u collectiviteitsnummer wilt wijzigen klikt u op **inzien verzekerdengegevens**. Dan komt u op het volgende scherm.

Verzekeringen 2018

Verzekeringen 2019

[Verzekering wijzigen](#)

[Collectiviteit wijzigen](#)

[Verzekerde toevoegen](#)

[Verzekering opzeggen](#)

Veelgestelde vragen

Uw verzekeringsgegevens

Polisnummer	123456789
Collectiviteit	Collectiviteit voor Zorgverzekering Werkgever: UMC (123)
Contractduur	Van 01-01-2019 tot 31-12-2019
Ingangsdatum	01-01-2019
Aantal verzekerden	1
Totaalpremie	€ 133,07 per maand <i>Inclusief collectievekorting van 10,0%</i>

Voorwaarden en vergoedingen

Overzicht van alle verzekerden op uw polis

— W.B. Smits-Balhuizen-Heugels (hoofdverzekerde)		€ 133,07
Geboortedatum	01-01-1980	
BSN	123456789	
Klantnummer	123456789	
Basisverzekering		
UMC Basis		€ 100,00
Collectieve korting van 10%		- € 10,00
Eigen Risico € 0,00		€ 0,00
<hr/>		
Premie basisverzekering		€ 90,00
Aanvullende verzekering		
UMC Extra Zorg 1		€ 20,00
Collectieve korting van 10%		- € 2,00
UMC Extra Tand 2		€ 15,00
<hr/>		
Premie aanvullende verzekering		€ 18,07
Totaal premie voor W.B. Smits-Balhuizen-Heugels		€ 133,07

[Details verbergen ↑](#)

Totaal van alle premies

€ 133,07

In de linkerkolom staat **collectiviteit wijzigen**. Klik op hier, dan komt u in het scherm waarin u het collectiviteitsnummer kan wijzigen.

4. Koppelen van contracten

Indien u meerdere collectiviteiten heeft, kunt u deze koppelen.

Klik op **Mijn collectiviteit** en dan **Koppelen contracten**.

Dan komt u in onderstaand scherm:

The screenshot shows the UMC Zorgverzekering website interface. At the top left is the UMC logo. The header indicates the user is logged in as 'xxxxxxxxxxxx' and shows the last visit on 10-09-2016 at 14:11. Navigation links for 'Contact', 'Instellingen', and 'Uitloggen' are present. The main navigation menu on the left includes 'Overzicht', 'Mijn collectiviteit', 'Zoeken deelnemers', and 'Koppelen contracten'. The current page is 'Mijn collectiviteit > Koppelen contracten'. The main heading is 'Koppel een collectiviteit aan uw account', followed by an explanatory paragraph. Below this is a form with two input fields: 'Klantnummer' and 'Collectiviteitsnummer', and a 'Toevoegen' button. Underneath is a section titled 'Alle gekoppelde collectiviteiten aan uw account' with another explanatory paragraph. At the bottom, there is a table with columns for 'Collectiviteit' and 'Klantnummer'. The table contains one entry with a 'Uitsluitend Medewerker 011' and a 'Klantnummer'. An 'Ontkoppelen' button is located to the right of the table entry.

U koppelt contracten door klantnummer en collectiviteitsnummer in te voeren.

Onderaan de pagina treft u een overzicht van alle door u gekoppelde contracten.

Meer weten?

Hebt u nog vragen? Wij zijn te bereiken via telefoonnummer **088 – 131 35 70**



UMC Zorgverzekering
Postbus 445
5600 AK Eindhoven
www.umczorgverzekering.nl